



Ressort: Feldschiessen

Chef Feldschiessen: Heinz Kuhny

Feldschiessen Tätigkeitsbeschreibung der verschiedenen Chargen!!

Standblattausgabe: Ort: Büro zwischen den beiden Schiessständen.

An die Schützen die Standblätter abgeben, und neue Schützen ausfüllen. Darauf achten das Name und Vorname, Jahrgang, Adresse, welcher Verein, sauber lesbar sind. Spätestens 30 Minuten vor Schiessbeginn anwesend sein.

Kranzausgabe: Ort: Büro zwischen den beiden Schiessständen.

Kränze und Karte an die Schützen abgeben. Und Liste führen. Eintrag in Leistungsbüchlein oder Schiessbüchlein machen, wenn es gewünscht wird. Muss bei Schiessbeginn anwesend sein.

Bereitstellung + Laufkontrolle: Ort: Grosses Zelt.

Schaut das die Standblätter sauber auf die Holzbretter nach Serien eingeteilt werden. Ruft die schiessenden Personen auf, macht eine Laufkontrolle, anschliessend mit den Schützen geordnet den Schiessstand betreten. Darauf achten das die folgenden Serien, erst nach dem ersten Kurzfeuer den Schiessstand betreten. Spätestens 30 Minuten vor Schiessbeginn anwesend sein.

Munition 300m: Ort: Büro zwischen den beiden Schiessständen.

Die Schützen kommen mit den Standblättern vorbei, um die Munition zu fassen. Darauf achten das die richtige Munition abgegeben wird. Das Standblatt abstempeln mit dem Stempel Munition bezogen. Eine Munitionsliste ist zu führen. Beim Standwart Bruno Hendry die Bereitgestellte Munition abholen. Nach dem Schiessen ist diese zurückzubringen. Spätestens 30 Minuten vor Schiessbeginn anwesend sein.

Munition 25m: Ort: Draussen vor dem Eingang zur 25m Anlage.

Die Schützen kommen mit den Standblättern vorbei, um die Munition zu fassen. Darauf achten das die richtige Munition abgegeben wird. Das Standblatt abstempeln mit dem Stempel Munition bezogen. Eine Munitionsliste ist zu führen. Beim Standwart Bruno Hendry die Bereitgestellte Munition abholen. Nach dem Schiessen ist diese zurückzubringen. Spätestens 30 Minuten vor Schiessbeginn anwesend sein.

Munition 50m: Ort: Im Schiessstand (Büro 50m)

Die Schützen kommen mit den Standblättern vorbei, um die Munition zu fassen. Darauf achten das die richtige Munition abgegeben wird. Das Standblatt abstempeln mit dem Stempel Munition bezogen. Eine Munitionsliste ist zu führen. Beim Standort Bruno Hendry die Bereitgestellte Munition abholen. Spätestens 30 Minuten vor Schiessbeginn anwesend sein.

Feuerleitung 300m 25m/50m: Ort: In den Schiessständen

Macht eine Instruktion mit den Warnern. Kommandiert die Serien, sauberes Kommando geben. Alles was die Feuerleitung sagt ist bei den Schützen einzuhalten. Spätestens 30 Minuten vor Schiessbeginn anwesend sein.

Aufsicht 300m 25m/50m: Ort: In den Schiessständen

Sorgt für Ruhe und Sauberkeit, kontrolliert die Warner und ist mit der Feuerleitung immer in Kontakt. Macht nach jeder geschossen Serie eine Endladekontrolle. Kontrolliert, dass in den Pistolenständen keine Waffen in den Händen sind. Müssen in Koffern oder im Halfter sein. Spätestens 30 Minuten vor Schiessbeginn anwesend sein.

Warner 300m 25m/50m: Ort: Warner Pulte

Schaut das der richtige Schütze auf dem Läger liegt. Name des Schützen mit dem Standblatt kontrollieren. Standblatt in das Polytronicgerät einführen. Nach dem Schiessen Resultat auf einen Zettel schreiben und dem Schützen geben. Im 25m Bereich wird manuell geschossen. Die Standblätter bleiben auf dem Warner Pult und werden vom Läufer eingesammelt. Spätestens 15 Minuten vor Schiessbeginn anwesend sein. Nach dem Schiessen den Stand aufräumen.

Läufer:

Sammelt die geschossen Standblätter ein, 300m 25m 50m in den Schiessständen. Bringt diese ins Rechnungsbüro / EDV dieser ist im Muttenzerkeller. Nimmt dort die Anerkennungskarten mit und bringt diese in die Kranzausgabe. Muss bei Schiessbeginn anwesend sein.